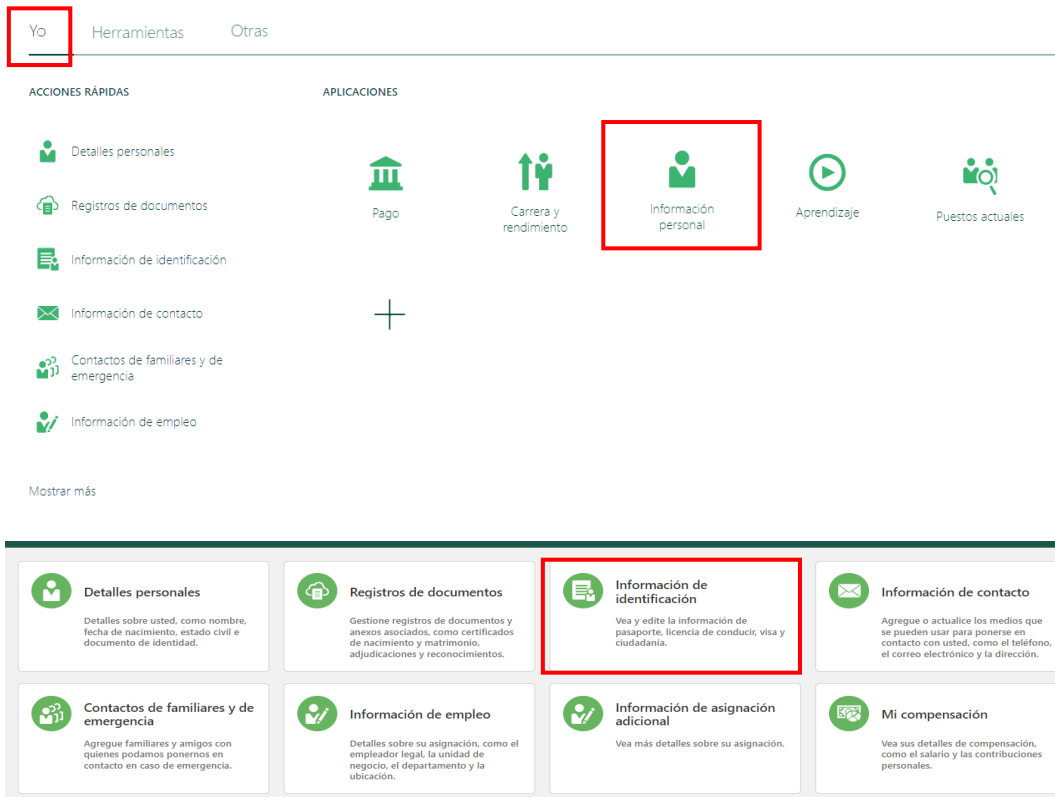


## Instrucciones Paso-a-Paso

### Actualizar información de identificación

Realizado por: Empleado

- Desde el panel **Yo**, navegue hasta la aplicación **Información personal** y seleccione **Información de identificación**.



- Revise los detalles de su información existente de **ciudadanía, pasaporte, visa y licencia**.

#### Nota:

- Oracle no tiene la funcionalidad para enviar notificaciones cuando la información de identificación ha caducado.
- La información de *ciudadanía* está en formato de **solo lectura**.



- Para actualizar los detalles del Pasaporte, navegue hasta la sección **Pasaportes** y haga clic en **el icon de agregar**. Complete los siguientes campos: *país emisor (obligatorio)*, *tipo*, *número*, *autoridad emisora*, *fecha de emisión*, *fecha de vencimiento*, *ubicación de emisión*, *profesión*. Una vez completado, seleccione **Guardar**. Luego, los detalles del pasaporte se guardan en su perfil.

- Para actualizar los detalles de **Visas y Permisos**, navegue hasta la sección Visas y Permisos y haga clic en **el icon de agregar**. Complete los siguientes detalles de Visa/Permiso: *país emisor (obligatorio)*, *fecha de inicio (obligatorio)*, *tipo*, *categoría*, *número*, *estado*, *autoridad emisora*, *fecha de emisión*, *fecha de vencimiento*. Haga clic en **Guardar**.

- Para actualizar manualmente la **Licencia de Conducir**, navegue a la sección de información de Licencias de Conducir y haga clic en **el icono de lápiz o el icono de agregar**. Complete los siguientes detalles de la Licencia de Conducir: *País Emisor (obligatorio)*, *Número de Licencia*, *Fecha de Emisión*, *Estado* y haga clic en **Guardar**.

**Nota Importante:** La información de la licencia de conducir se actualizará automáticamente a través de una integración.